



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
**Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών**
—ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837—
Φιλοσοφική Σχολή
Τμήμα Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας

ΠΜΣ «Γερμανική Φιλολογία: Θεωρία – εφαρμογές»

ΦΙΛΟΣΟΦΙΚΗ ΣΧΟΛΗ

ΕΚΠΑ

Κανονισμός λειτουργίας του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου

2022

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1. Οι αξίες και ο στόχος του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου	4
Άρθρο 2. Λειτουργία του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.....	4
Άρθρο 3. Ρόλος και Αρμοδιότητες του Ακαδημαϊκού Συμβούλου	5
Άρθρο 4. Υποχρεώσεις Φοιτητριών/τών	6
Άρθρο 5: Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	7

Άρθρο 1. Οι αξίες και ο στόχος του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου¹

Σύμφωνα με τη Διεθνή Κοινότητα Ακαδημαϊκής Συμβουλευτικής (NACADA), οι αξίες που διέπουν την άσκηση της ακαδημαϊκής συμβουλευτικής, ταυτίζονται με τις αξίες που πρεσβεύει συνολικά το Τμήμα Γερμανικής Φιλολογίας και καθοδηγούν τις ενέργειες όλων των μελών του: ειλικρινές ενδιαφέρον, δέσμευση, ενδυνάμωση, συμπερίληψη, ακεραιότητα και σεβασμός στην διαφορετικότητα.

Ο/η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος στόχος έχει να βοηθήσει τους/τις φοιτητές/τριες να ολοκληρώσουν τις μεταπτυχιακές σπουδές τους με τον πιο ορθολογικό και αποδοτικό τρόπο και συμβάλλει στην επίλυση προβλημάτων που είναι δυνατόν να παρουσιαστούν στη διάρκεια των σπουδών. Έχει συμβουλευτικό ρόλο σε ό,τι αφορά στην ακαδημαϊκή πορεία του φοιτητή ή της φοιτήτριας, είναι διαθέσιμος για την πραγματοποίηση έκτακτων συναντήσεων με τους/τις φοιτητές/τριες, για την παροχή συμβουλευτικής βοήθειας και ανακατεύθυνσης σε ειδικούς, σε περιπτώσεις αντιμετώπισης προσωπικών θεμάτων.

Οι Σύμβουλοι Σπουδών, σε συνεργασία με την υπηρεσία υποστήριξης φοιτητών του Ε.Κ.Π.Α, συμβουλεύουν και υποστηρίζουν ιδίως τους πρωτοετείς φοιτητές, με σκοπό να διευκολυνθεί η ένταξή τους στο Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών, ενημερώνουν, πληροφορούν και συμβουλεύουν όλους/ες τους φοιτητές/τις φοιτήτριες σε θέματα των σπουδών τους και της μετέπειτα επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας και καταβάλλουν ιδιαίτερη υποστηρικτική φροντίδα για φοιτητές/τριες ή σπουδαστές/τριες που αντιμετωπίζουν σοβαρές οικογενειακές, προσωπικές ή άλλες δυσχέρειες στην επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους. Ο/ Η Ακαδημαϊκός/ή Σύμβουλος Σπουδών προσπαθεί, κατά το δυνατόν, να προτείνει ή να δώσει λύσεις σε τυχόν προβλήματα που προκύπτουν. Σε καμία περίπτωση, όμως, δεν εγγυάται εκ των προτέρων λύση για κάθε πρόβλημα.

Άρθρο 2. Λειτουργία του θεσμού του Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Στην έναρξη του ακαδημαϊκού έτους η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του ΠΜΣ αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών σε ένα ή περισσότερα μέλη Δ.Ε.Π.. Οι Σύμβουλοι Σπουδών ορίζονται εκ περιτροπής με ετήσια θητεία, η οποία αρχίζει την

¹ Ο Κανονισμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου έλαβε έγκριση από τη την Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ «Γερμανική Φιλολογία: Θεωρία-Εφαρμογές».

1η Οκτωβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους, και μπορεί να ανανεώνεται με τη σύμφωνη γνώμη του/της συμβούλου. Ο/η ακαδημαϊκός σύμβουλος ενημερώνει τη ΣΕ του ΠΜΣ σχετικά με όποια θέματα έχουν ανακύψει και δεν έχουν λυθεί και ρυθμίζει τον τρόπο επικοινωνίας μαζί τους (είτε διά ζώσης, είτε τηλεφωνικά, είτε διαδικτυακά). Επιπλέον, ανακοινώνει στην προσωπική του/της ιστοσελίδα και στην ιστοσελίδα του Τμήματος συγκεκριμένη ώρα συζήτησης με τους φοιτητές / τις φοιτήτριες που συμβουλεύει. Ο/η Ακαδημαϊκός Σύμβουλος διαθέτει κατάλογο με τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των φοιτητριών και φοιτητών του ΠΜΣ και ρυθμίζει τον τρόπο επικοινωνίας μαζί τους (είτε διά ζώσης, είτε τηλεφωνικά, είτε διαδικτυακά). Για να είναι αποτελεσματικές οι συναντήσεις, πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν συναντήσεις με κάθε φοιτητή/φοιτήτρια όσο και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Η πρώτη συνάντηση (συνάντηση υποδοχής) πραγματοποιείται μέσα στον πρώτο μήνα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Επόμενες συναντήσεις ορίζονται κατ' ιδίαν ή καθ' ομάδες ανάλογα με τα θέματα που ανακύπτουν.

Άρθρο 3. Ρόλος και Αρμοδιότητες του Ακαδημαϊκού Συμβούλου

Ρόλος της/του Ακαδημαϊκού Συμβούλου είναι να συμβουλεύει τις/τους φοιτήτριες/ές για τον σχεδιασμό της ακαδημαϊκής τους πορείας και προόδου, για τον προγραμματισμό των μεταπτυχιακών σπουδών τους και για άλλες ακαδημαϊκές δραστηριότητες, ώστε να λάβουν αποφάσεις που αφορούν στους ατομικούς εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς τους στόχους. Αναλυτικότερα, η/ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος:

- Δίνει συμβουλές σε φοιτήτριες και φοιτητές ατομικά ή και στο πλαίσιο ομάδας, ως προς τις βασικές ακαδημαϊκές απαιτήσεις του ΠΜΣ και ως προς τους πόρους του Τμήματος Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας και του Πανεπιστημίου συνολικότερα που μπορούν να αξιοποιήσουν.
- Ενημερώνει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες για το πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ, τους όρους συμμετοχής στα σεμινάρια του ΠΜΣ, το περιεχόμενο των μαθημάτων (υποχρεωτικών ή επιλογής).
- Συζητάει την επιλογή θέματος διπλωματικής εργασίας, τις προθεσμίες υποβολής της διπλωματικής εργασίας.

- Ενημερώνει για τις δυνατότητες παράτασης ή αναστολής σπουδών.
- Βοηθάει στην προσαρμογή των φοιτητριών/ών στον νέο κύκλο σπουδών τους.
- Διασαφηνίζει τη σχέση μεταξύ του ΠΜΣ και των δυνατοτήτων επαγγελματικής σταδιοδρομίας και αποκατάστασης. Συζητάει τις επαγγελματικές προοπτικές, οι οποίες ανοίγονται από τη φοίτηση στο συγκεκριμένο ΠΜΣ (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό).
- Υποστηρίζει τις/τους φοιτήτριες/ές, ώστε να προσδιορίσουν και να αναπτύξουν ένα ρεαλιστικό σχέδιο για την ακαδημαϊκή τους πορεία, με βάση τις ικανότητες και τα ενδιαφέροντά τους.
- Υποστηρίζει τις/τους φοιτήτριες/ές, ώστε να αναπτύξουν ένα ρεαλιστικό μακροπρόθεσμο σχέδιο για ενδεχόμενη συνέχιση των σπουδών τους σε διδακτορικό επίπεδο και για την επαγγελματική τους πορεία.
- Ενημερώνει και παραπέμπει, αν χρειαστεί, τις/τους φοιτήτριες/ές σε άλλα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, καθώς και σε άλλες διαδικασίες ή υπηρεσίες του Τμήματος Γερμανικής Γλώσσας και Φιλολογίας ή του ΕΚΠΑ, για θέματα που δεν άπτονται της δικής της/του αρμοδιότητας (π.χ. Διεργασία διαχείρισης παραπόνων / ενστάσεων φοιτητών, Φοιτητική Μέριμνα, Συμβουλευτικές Υπηρεσίες, Συνήγορος του Φοιτητή του ΕΚΠΑ κ.λπ.).
- Συζητά οποιοδήποτε θέμα δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.
- Ενημερώνει για τις υπηρεσίες που προσφέρονται από το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές/στις φοιτήτριες.
- Συζητεί για τις ακαδημαϊκές προοπτικές οι οποίες ανοίγονται από τη φοίτηση στο συγκεκριμένο ΠΜΣ (ευκαιρίες συνέχισης σπουδών στην Ελλάδα ή σε ιδρύματα του εξωτερικού, εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο ίδιο ή συναφές πεδίο, κ.ά.).

Άρθρο 4. Υποχρεώσεις Φοιτητριών/τών

Ιδανικά, οι φοιτήτριες και οι φοιτητές αναπτύσσουν σχέση συνεργασίας και εμπιστοσύνης με τους διδάσκοντες/διδάσκουσες του Μ.Π.Σ. κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών τους. Ωστόσο, ως προς την/τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο, οι

φοιτήτριες και οι φοιτητές πρέπει να φροντίζουν για τα εξής:

- Να έχουν ενημερωθεί για το πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, καθώς και των λοιπών κανονισμών και κανόνων του ΠΜΣ.
- Να κατανοούν τις προϋποθέσεις παρακολούθησης των σεμιναρίων.
- Να κατανοούν ότι οι ίδιες/οι είναι τελικά υπεύθυνοι των επιλογών που κάνουν στο πλαίσιο των μεταπτυχιακών σπουδών τους.
- Να επικοινωνούν εκ των προτέρων με την/τον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, για να κανονίσουν τις μεταξύ τους συναντήσεις, εφόσον έχουν ενημερωθεί για τις ημέρες και ώρες διαθεσιμότητάς της/του.
- Να είναι συνεπείς ως προς την ώρα προσέλευσής τους στις προγραμματισμένες συναντήσεις και να ενημερώνουν εγκαίρως, σε περίπτωση που δεν μπορούν να παρευρεθούν.
- Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και έπειτα από τεκμηριωμένη αίτηση του φοιτητή/ της φοιτήτριας ή του/ της Συμβούλου Σπουδών μπορεί να οριστεί νέος/α Σύμβουλος Σπουδών.

Άρθρο 5: Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Το περιεχόμενο των συζητήσεων με την/τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο είναι απόρρητο και τα προσωπικά δεδομένα του/της φοιτητή/τριας προστατεύονται από τον/την Ακαδημαϊκό Σύμβουλο. Η υποχρέωση της τήρησης της εμπιστευτικότητας συνεχίζεται και με τη λήξη των καθηκόντων του/της Ακαδημαϊκού/ής Συμβούλου Σπουδών.